



**UUM**  
Universiti Utara Malaysia

**BORANG PERMOHONAN  
SKIM TABUNG KEBAJIKAN STAF  
UNIVERSITI UTARA MALAYSIA**

**A. BUTIR-BUTIR PEMOHON**

- i. Nama : \_\_\_\_\_
- ii. No. Pekerja : \_\_\_\_\_ iii. Jawatan : \_\_\_\_\_
- iii. Jabatan : \_\_\_\_\_

**B. BUTIR-BUTIR TANGGUGAN PEMOHON**

Hanya untuk permohonan **Kategori C (v, vi, viii dan x)** sahaja. Sila kemukakan salinan slip gaji/ akuan pendapatan yang disahkan.

- i. Bilangan anak/tanggungan masih bersekolah : \_\_\_\_\_
- ii. Pendapatan Pemohon
- Gaji dan elaun : RM \_\_\_\_\_
- Elaun Lebih Masa : RM \_\_\_\_\_
- Pendapatan Lain : RM \_\_\_\_\_
- Jumlah : RM \_\_\_\_\_
- iii. Pendapatan suami/isteri
- Gaji dan elaun : RM \_\_\_\_\_
- Elaun Lebih Masa : RM \_\_\_\_\_
- Pendapatan Lain : RM \_\_\_\_\_
- Jumlah : RM \_\_\_\_\_

**JUMLAH BESAR (ii + iii) : RM \_\_\_\_\_**

**C. BUTIR-BUTIR PEMOHON (TANDAKAN  DI RUANG YANG BERKENAAN)**

- i.  **Kematian staf/ibu/bapa/suami/isteri/anak\***  
(Sila kemukakan bersama salinan Sijil Kematian simati)
- ii.  **Perkahwinan kali pertama**  
(Sila kemukakan bersama salinan Sijil Nikah)
- iii.  **Kelahiran anak pertama**  
(Sila kemukakan bersama salinan Sijil Kelahiran)
- iv.  **Bencana alam/musibah lain\***  
(Sila kemukakan bersama salinan surat atau dokumen yang berkenaan daripada pihak yang berkuasa atau yang berkaitan)
- v.  **Sumbangan Persekolahan**  
(Sila kemukakan bersama salinan slip gaji terkini pemohon dan pasangan yang disahkan – Pemohon yang berpendapatan isi rumah tidak melebihi **RM3,500** sahaja yang layak dipertimbangkan)
- vi.  **Sumbangan Pendidikan Kemasukan IPT (Pengajian peringkat Sijil/Diploma/Ijazah\*)**  
(Sila kemukakan bersama salinan Surat Tawaran Kemasukan IPT, salinan slip gaji terkini pemohon dan pasangan yang disahkan – Pemohon yang berpendapatan isi rumah tidak melebihi **RM5,000** sahaja yang layak dipertimbangkan)
- vii.  **Sumbangan Tahunan kepada Anak-anak Yatim**
- viii.  **Penyakit/Kemalangan yang serius/alat sokongan/kecacatan\***  
(Sila kemukakan bersama salinan surat akuan Laporan Perubatan atau dokumen sokongan lain yang berkaitan dan salinan slip gaji terkini pemohon dan pasangan yang disahkan). Sila nyatakan jenis sumbangan wang/subsidi bayaran perubatan/alat sokongan/kecacatan yang diperlukan: \_\_\_\_\_
- ix.  **Sumbangan untuk OKU**  
(Sila kemukakan bersama salinan Kad OKU daripada JKM dan surat rujukan pakar/pegawai perubatan)
- x.  **Sumbangan Bayaran Pemeriksaan Kesihatan**  
(Sila kemukakan bersama salinan Resit Bayaran Pemeriksaan Kesihatan dari Pusat Kesihatan Universiti sahaja dan salinan slip gaji terkini pemohon dan pasangan yang disahkan – Pemohon yang berpendapatan isi rumah tidak melebihi **RM3,500** sahaja yang layak dipertimbangkan)

\* Potong yang tidak berkenaan

**D. PERAKUAN PEMOHON**

Saya mengaku segala keterangan dan maklumat yang diberikan adalah benar.

Tandatangan : \_\_\_\_\_ Tarikh : \_\_\_\_\_  
Nama : \_\_\_\_\_ Tel. Bimbit : \_\_\_\_\_  
e-mel : \_\_\_\_\_ Tel. Pejabat : \_\_\_\_\_

**E. ULASAN KETUA JABATAN**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
  
Tandatangan : \_\_\_\_\_ Tarikh : \_\_\_\_\_  
Nama & Cop Rasmi : \_\_\_\_\_

**F. KEPUTUSAN MESYUARAT JAWATANKUASA PENGURUSAN KEBAJIKAN**

Permohonan diluluskan/ditolak/tangguh

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Setiausaha  
JK Pengurusan Kebajikan

\_\_\_\_\_  
Tarikh

\_\_\_\_\_  
Pengerusi  
JK Pengurusan Kebajikan

\_\_\_\_\_  
Tarikh

Pihak Pengurusan Jawatankuasa Tabung Kebajikan Staf, MKSK berhak menolak sebarang permohonan yang tidak memenuhi syarat. Sebarang pertanyaan sila hubungi Unit Kebajikan Staf, Bahagian Perkhidmatan, Jabatan Pendaftar di sambungan **04-928 3180/3158/3154**