



UUM
Universiti Utara Malaysia

PERMOHONAN CUTI TANPA GAJI

MAKLUMAT PEMOHON

Nama :

No. Per: Jawatan :

Jabatan :

Tarikh Cuti : hinggaTempoh :

Tujuan :

.....
.....
.....

i) Saya *sedang terikat/tidak terikat dengan pinjaman

- | | |
|--------------------------|----------------------------|
| <input type="checkbox"/> | Perumahan |
| <input type="checkbox"/> | Kereta |
| <input type="checkbox"/> | Komputer |
| <input type="checkbox"/> | Lain-lain (nyatakan) |

ii) Pinjaman berkenaan akan dibayar secara:

.....
.....

iii) Saya *sedang terikat/tidak terikat dengan ikatan kontrak

- | | |
|--------------------------|---------------------|
| <input type="checkbox"/> | Cuti Belajar |
| <input type="checkbox"/> | Penempatan Industri |
| <input type="checkbox"/> | Cuti Sabatikal |

Tempoh : hingga

Tandatangan :

Tarikh :

* Tanda (√) pada kotak yang berkenaan

ULASAN KETUA JABATAN

Saya *menyokong/tidak menyokong permohonan di atas.

Ulasan:

.....
.....
.....

Tandatangan :
(Nama dan Cop Jawatan)

Tarikh :

**PERAKUAN PENDAFTAR
BAHAGIAN PEMBANGUNAN SUMBER MANUSIA (PENGAJIAN LANJUTAN)**

- i) Pegawai ini *terikat/terlibat dengan sebarang kontrak/ikatan perjanjian *Cuti Belajar/Penempatan Industri/Cuti Sabatikal.

Tempoh :mulai.....hingga.....

Ulasan:

.....
.....
.....

Tandatangan :
(Nama dan Cop Jawatan)

Tarikh :

**Potong mana yang tidak berkenaan*

PERAKUAN BENDAHARI

i) Pegawai ini *terikat/tidak terikat dengan *hutang/pendahuluan yang belum diselesaikan dengan Universiti.

Sekiranya 'ya' nyatakan :
Jenis *hutang/pendahuluan

.....
.....
.....

Jumlah *hutang/pendahuluan yang terlibat : RM :

ii) Pihak Bendahari *bersetuju/tidak bersetuju dengan cadangan yang dikemukakan.

iii) Dengan ini saya *menyokong/tidak menyokong supaya permohonan dipertimbangkan.

iv) Ulasan lain (jika ada)

.....
.....

Tandatangan :
(Nama dan Cop Jawatan)

Tarikh :

**Potong mana yang tidak berkenaan*

PERAKUAN PENGARAH PUSAT PENYELIDIKAN DAN INOVASI (UNTUK KAKITANGAN AKADEMIK)

i) Pegawai ini *terikat/terlibat dengan sebarang projek penyelidikan/perundingan.

Sekiranya 'ya' nyatakan:

Tajuk Penyelidikan /Perundingan :

.....
.....
.....

Tarikh mula : Tarikh dijangka tamat:

Jumlah kos yang terlibat : RM

Beliau *boleh/tidak boleh diberi pelepasan daripada projek penyelidikan /perundingan beliau.

ii) Dengan ini saya *menyokong/tidak menyokong supaya permohonan dipertimbangkan.

iii) Ulasan lain (jika ada)

.....
.....
.....

Tandatangan :
(Nama dan Cop Jawatan)

Tarikh :

**Potong mana yang tidak berkenaan*